

---

## Verpflichtungserklärung Kredit

---

Diese Verpflichtungserklärung ist Bestandteil Ihres Förderungsantrags bei der OeHT. Je nach Antrag und nach Verfügbarkeit der Budgetmittel besteht die Möglichkeit, dass der Antrag auch in einer anderen Förderaktion als der beantragten abgewickelt werden kann. Darüber wird die OeHT den Förderungswerber gesondert informieren.

Der Förderungswerber verpflichtet sich,

- a. der OeHT bzw. dem ERP-Fonds sämtliche richtliniengemäß vorgesehenen Kosten und Gebühren abhängig von der beantragten Förderung unverzüglich zu ersetzen bzw. zu bezahlen, und zwar
  - gemäß Punkt 9 der RICHTLINIE des Bundesministers für Arbeit und Wirtschaft zur Förderung von Investitionen im Tourismus (Tourismus-Investitions-Richtlinie) vom 30.03.2023 in der Fassung vom 03.04.2024,
  - gemäß Punkt 11 (insbesondere Zuzahlungsentgelt, Bereitstellungsentgelt) der Richtlinie für aws erp-Kredite in der jeweils zum Genehmigungszeitpunkt geltenden Fassung.Dies gilt auch bei
  - negativer Entscheidung über den Antrag,
  - Nicht-Inanspruchnahme der des bewilligten (Förder-)Kredites bzw. Nicht-Annahme des entsprechenden Vertrages durch den Förderungswerber.
- b. bei der Durchführung und dem Betrieb des Projekts das anwendbare Unionsrecht und die einschlägigen österreichischen Gesetze einzuhalten,
- c. sämtlichen in der jeweiligen Richtlinie genannten Informations-, Auskunfts- und Meldepflichten nachzukommen und der OeHT, den Organen und Beauftragten des Bundes sowie der EU Einsicht in seine Bücher zu gewähren,
- d. gemäß jeweiliger Richtlinie zur Kooperation im Falle einer Prüfung durch die OeHT, den Organen und Beauftragten des Bundes sowie der EU; dies insbesondere im Falle einer Buch- bzw. Betriebsprüfung,
- e. die OeHT darüber unverzüglich in Kenntnis zu setzen, sofern straf- bzw. finanzstrafrechtliche Ermittlungen gegen ihn, seine wirtschaftlichen Eigentümer oder gesetzlichen Vertreter geführt bzw. eingeleitet werden,
- f. bis spätestens 6 Monate nach Ablauf eines jeden Geschäftsjahres ist, bei Prüfungspflicht, der von Ihrem Wirtschaftsprüfer testierte Jahresabschluss, sonst der von Ihrem Steuerberater bestätigte Jahresabschluss bzw. Ihre Einnahmen-Ausgaben-Rechnung als PDF-Dokument, sowie die zum Jahresabschluss gehörende, finale Saldenliste als Textfile zu übermitteln. Für Ihre Einnahmen-Ausgaben-Rechnung ist zusätzlich ein Vermögensstatus als PDF-Dokument vorzulegen. Darüber hinaus ist das Formular „Fragebogen zur jährlichen Bilanzauswertung, unter [www.oeht.at/downloadcenter](http://www.oeht.at/downloadcenter) abrufbar, vollständig ausgefüllt einzureichen.

Die Republik Österreich und ihre Organe, insbesondere das Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft, sowie die OeHT schließen jegliche verschuldensabhängige oder verschuldensunabhängige Haftung, einschließlich der Sachverständigenhaftung gemäß § 1299 und § 1300 ABGB für ihre Tätigkeiten im Zusammenhang mit Förderungsmaßnahmen – insbesondere für wirtschaftliche und rechtliche Empfehlungen – aus, soweit dem nicht zwingende gesetzliche Vorschriften entgegenstehen.

Der Förderungswerber bestätigt

- die Kenntnisnahme der in lit a genannten Richtlinie,
- dass für das gegenständliche Investitionsvorhaben keine Wohnbauförderungsmittel beantragt wurden bzw. werden,
- ausdrücklich seine Unternehmereigenschaft im Sinne des § 1 KSchG,
- die Richtigkeit und Vollständigkeit sämtlicher Angaben im Rahmen des Antrags samt aller dazu gehörigen Beilagen und verpflichtet sich, Abweichungen bzw. Änderungen unverzüglich und aus eigener Initiative schriftlich bekannt zu geben und auch seinen sonstigen Mitteilungspflichten jeweils unverzüglich nachzukommen,
- kein Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne der AGVO zu sein.

---

Ort, Datum

---

(Firmenmäßige) Fertigung des Förderungswerbers